

Принято
Педагогическим Советом
Протокол № 3
от «26» января 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ДЮЦ

И.В. Демина
«26» января 2016 г.
Приказ № 38 от 26.01.2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ **о правилах приема обучающихся** **в Муниципальное бюджетное учреждение** **дополнительного образования** **«Детско-юношеский центр «Калейдоскоп»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о правилах приема обучающихся в МБУ ДО ДЮЦ «Калейдоскоп» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» 2.4.4.3172-14, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 г. № 41 (далее - СанПиН), законом РФ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Конвенцией о правах ребенка, Законом РФ от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Калейдоскоп» (далее по тексту – Центр) и Правилами внутреннего трудового распорядка Центра.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью создания условий, обеспечивающих соблюдение прав ребенка на получение дополнительного образования, определяет правила приема, отчисления и восстановления обучающихся Центра и обеспечивает реализацию конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности реализации государственной политики в области образования.

1.3. При приеме в Центр не допускается ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

2. ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. В Центр принимаются дети и подростки от шести до восемнадцати лет, изъявившие желание обучаться по предлагаемым дополнительным общеразвивающим программам. Учитывая потребность и социальный заказ

общества, в Центр может приниматься молодежь от 18 до 30 лет, независимо от национальности, происхождения, религиозных убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям) на добровольной основе, без конкурсного отбора в любом направлении деятельности.

2.2. Продолжительность обучения зависит от возрастных особенностей обучающихся, направленности и сроков освоения программ. Участие в массовых мероприятиях, любительской деятельности объединений по срокам не регламентируется.

2.3. Информацию о перечне коллективов Центра, расписании занятий можно получить непосредственно в клубах Центра, по контактному телефону, в средствах массовой информации, в рекламных объявлениях, на официальном сайте Центра.

2.4. В работе объединений могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав, при наличии условий и с согласия руководителя объединения.

2.5. Запись в коллективы Центра проводится с августа текущего года и осуществляется в течение всего года при наличии вакантных мест в клубных объединениях. Учебный год в Центре начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая текущего учебного года.

2.6. Дети и их родители (законные представители) имеют право свободного выбора образовательной области и дополнительных общеразвивающих программ с учетом индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического развития.

2.7. Прием обучающихся в Центр осуществляется на основании добровольного волеизъявления детей и их родителей (законных представителей), с которыми заключается договор о предоставлении услуги дополнительного образования (Приложение № 1).

2.8. Зачисление детей в Центр проводится при наличии следующих документов:

- письменного заявления родителей (законных представителей) (Приложение № 2) или
- письменного заявления несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет (Приложение № 3);
- копии документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего;
- медицинской справки об отсутствии противопоказаний для занятий по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта, хореографии (классической или современной).

2.9. При приеме в Центр обучающийся и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, выбранной дополнительной общеразвивающей программой и другими локальными актами Центра, регламентирующими его деятельность.

2.10. Зачисление в Центр оформляется приказом директора Центра в течение 5 рабочих дней после приема заявления и доводится до сведения родителей (законных представителей).

2.11. В течение учебного года обучающиеся имеют право заниматься в нескольких объединениях (коллективах), переходить в другие объединения (коллективы).

2.12. Обучающиеся, освоившие в полном объеме программу учебного года, переводятся на следующий год обучения (в случае, если программа рассчитана на

два и более лет обучения), о чем вносится запись в журнал учета работы педагога дополнительного образования. На основании служебной записки директора филиала издается приказ о переводе обучающихся на следующий год обучения.

2.13. За обучающимся сохраняется место в объединении (коллективе) в случае отсутствия по уважительной причине (болезнь, карантин, санаторно-курортное лечение и т.д. при наличии письменного заявления обучающегося (по достижении им 14 лет) или родителей (законных представителей) на имя директора Центра или медицинского заключения о состоянии здоровья несовершеннолетнего гражданина, выданного медицинским учреждением.

3. ПРАВИЛА ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Обучающийся может быть отчислен из Центра:

3.1.1. по инициативе обучающегося (при достижении им 14 лет) или родителей – по фактическому прекращению занятий или по заявлению;

3.1.2. по инициативе Центра в следующих случаях:

- за грубое и неоднократное нарушение Устава Центра, Правил внутреннего распорядка обучающихся, за совершение противоправных действий обучающимся, достигшим 15 лет. Исключение обучающегося из Центра применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Центре нарушает права других обучающихся и работников Центра;
- в случае продолжительной болезни обучающегося, которая влечет за собой невозможность продолжения им дальнейшего обучения в связи с пропусками занятий составляющих более 50% учебного времени в полугодии.

3.2. Решение об отчислении обучающегося по инициативе Центра принимается на педагогическом совете и оформляется приказом директора Центра.

4. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ЦЕНТР

4.1. Обучающийся, отчисленный из Центра по инициативе родителей (законных представителей) или по своей инициативе до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этом Центре в течение 3 лет после отчисления при наличии в Центре свободных мест и с сохранением прежних условий обучения.

4.2. Право на восстановление в Центр имеют обучающиеся, отчисленные из Центра по болезни, а также иным уважительным причинам (длительная командировка родителей, подготовка и сдача экзаменов в общеобразовательной школе и др.), принятым во внимание Педагогическим советом.

4.3. Восстановление в Центр осуществляется на тот же уровень обучения, с которого был отчислен обучающийся, и по той же программе.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Под персональными данными понимается любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных).

5.2. Для регистрации обучающихся в системе АИС, для публикации на сайте Центра и учредителя, в других СМИ, участия в конкурсах, соревнованиях и иных

мероприятиях различного уровня в Центре может осуществляться обработка следующих персональных данных:

- данные обучающихся: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, домашний адрес, место учебы, название страховой компании, номер страхового медицинского полиса, медицинские показатели, данные свидетельства о рождении или паспорта, контактные телефоны;
- данные родителей (законных представителей) обучающихся: фамилия, имя, отчество, телефон экстренной связи, паспортные данные;
- фото – видео - материалы;
- отзывы о мероприятиях.

5.3. В целях обеспечения защиты прав и свобод обучающихся Центра родители (законные представители) в письменной форме дают согласие на обработку персональных данных обучающихся, которое фиксируется в заявлении о приеме обучающегося в Центр.

ДОГОВОР № _____

на обучение по дополнительным общеразвивающим программам
МБУ ДО ДЮЦ «Калейдоскоп»

" ____ " _____ 201__ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Калейдоскоп», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от "04" апреля 2016 года № 18473, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, именуемое в дальнейшем «Центр», в лице директора Деминой Ирины Васильевны, действующей на основании Устава, и

(полностью Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение)
именуемый в дальнейшем "Родители", действующий в интересах
несовершеннолетнего

(полностью Ф.И.О. несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение)
именуемый в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые Стороны,
заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации Обучающимся права на получение бесплатного качественного дополнительного образования по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым Центром.

2. Обязанности и права Центра

2.1. Центр обязуется:

- обеспечить предоставление Обучающемуся бесплатного качественного дополнительного образования в соответствии с направлениями деятельности, определёнными Уставом Центра, и с учетом запросов Родителей и Обучающегося;
- обеспечить реализацию дополнительных образовательных программ в соответствии с учебным планом и расписанием занятий;
- во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательной деятельности проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечивать условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей;
- обеспечить, при условии соблюдения Сторонами договора принятых на себя обязательств, освоение Обучающимся выбранных дополнительных общеразвивающих программ;
- соблюдать правила пожарной и иной безопасности, санитарно-гигиенические нормы и требования, предъявляемые к образовательному и воспитательному процессу;
- нести ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося во время осуществления образовательной, воспитательной и иной деятельности при нахождении Обучающегося на территории филиала (структурного подразделения)

Центра, а также за его пределами, если такое пребывание осуществляется в соответствии с образовательной, воспитательной и иной деятельностью Центра;

- обеспечить неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья Обучающегося и личных данных Родителей, ставших известными Центру в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством или необходимо для сохранения жизни и здоровья Обучающегося;

- обеспечить ознакомление Родителей и Обучающегося с учредительными документами, лицензией, дополнительной образовательной программой, расписанием занятий, Правилами внутреннего распорядка и локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность Центра.

2.2. Центр имеет право:

- требовать от Обучающегося и Родителей соблюдения Устава Центра, Правил внутреннего распорядка обучающихся Центра и локальных актов, регламентирующих его деятельность;

- применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Центра, настоящим Договором и локальными нормативными актами Центра.

3. Обязанности и права Родителей

3.1. Родители обязаны:

- обеспечить Обучающегося необходимыми принадлежностями для освоения выбранной дополнительной образовательной программы;

- выполнять и обеспечивать выполнение Обучающимся Устава и Правил внутреннего распорядка Центра, приказов директора и иных локальных актов Центра, регламентирующих образовательную деятельность;

- проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Центра и воспитывать чувство уважения к ним у Обучающегося;

- при поступлении Обучающегося в Центр и в процессе его обучения своевременно предоставлять необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося, сведения о себе, а также сообщать директору филиала (структурного подразделения) Центра или педагогу клубного объединения об их изменении;

- нести ответственность за информацию об отсутствии у Обучающегося ограничений по освоению выбранной дополнительной образовательной программы;

- возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Центра, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. В рамках, предусмотренных дополнительной образовательной программой, Родители дают Центру согласие на организацию участия Обучающегося в мероприятиях за пределами филиала (структурного подразделения) Центра.

3.3. Родители имеют право:

- посещать родительские собрания, участвовать в деятельности клубного объединения, в котором занимается Обучающийся;

- защищать законные права и интересы Обучающегося в установленном законодательством порядке;

- принимать участие в управлении Центром, в частности, входить в состав органов самоуправления разного уровня;

- в случае ненадлежащего исполнения Центром своих обязанностей и условий настоящего договора, обратиться к учредителю Центра и иные инстанции, и обжаловать действия Центра в установленном законом порядке.

4. Основания изменения и расторжения договора и прочие условия

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон и оформлены в виде дополнительного соглашения к основному договору, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Условия, ухудшающие положение Обучающегося по сравнению с действующим законодательством, считаются недействительными.

4.2. Договор считается расторгнутым в следующих случаях:

- по соглашению Сторон;
- по инициативе одной из Сторон в соответствии с действующим законодательством и установленными локальными актами Центра;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон, в том числе, в случае ликвидации Центра.

4.3. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до его полного исполнения.

4.4. Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. Подписи и реквизиты сторон

Муниципальное бюджетное
учреждение дополнительного
образования «Детско-юношеский
центр «Калейдоскоп»

Адрес: 620026 г. Екатеринбург
ул. Декабристов, 45,
тел: (343) 251-38-25

Директор _____ И.В. Демина

« ____ » _____ 201 ____ г.

ФИО _____

Данные паспорта:

№ _____ серия _____

кем выдан _____

дата выдачи _____

Адрес
регистрации: _____

Адрес
проживания: _____

Контактные телефоны:
Дом. _____

Сот. _____

(подпись)

(дата)

СОГЛАСИЕ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, даю бессрочное согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Согласие дается моей волей, в интересах моего ребенка и распространяется на следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, полная дата и место рождения, а также на другую персональную информацию, известную учреждению в каждый конкретный момент. Даю согласие на фотографирование, видеосъемки и публикацию фото- и видеоматериалов на сайте учреждения и на аналогичных сайтах, в средствах массовой информации в рамках предоставления услуги «Зачисление в учреждение дополнительного образования» или участия моего ребенка в массовых мероприятиях, фестивалях, конкурсах, выставках, соревнованиях. Содержание действий по обработке персональных данных, необходимость их выполнения, а также мои права по отзыву данного согласия мне понятны. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня моего отзыва в письменной форме.

(подпись заявителя, расшифровка)

Директору
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детско-юношеский центр «Калейдоскоп»
И.В. Деминой

_____ (фамилия, имя, отчество заявителя)

место регистрации (адрес): _____

_____ телефон

_____ электронная почта

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (дата рождения)

_____ (проживающего по адресу)

В

_____ (наименование филиала «Клуб»)

В

_____ (в объединение, кружок)

С Уставом Центра, лицензией на право ведения образовательной деятельности, локальными актами Центра, образовательной программой ознакомлен.

Я информирован:

- о том, что мой ребенок занимается в клубном объединении на бесплатной основе, согласно Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- о том, что родителям необходимо обеспечить ребенка принадлежностями для занятий в клубном объединении.

Я согласен на участие моего ребенка в спортивных, творческих и других мероприятиях различного уровня.

Переход ребенка из клуба домой будет осуществляться

_____ (указать самостоятельно или в сопровождении (ФИО сопровождающего))

_____ (подпись заявителя, расшифровка)

_____ (дата подачи заявления)

Приказ о зачислении № _____ от « _____ » _____ 201_ г.

Директору
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детско-юношеский центр «Калейдоскоп»
И.В. Деминой

Ф.И.О. полностью

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня:

в филиал «Клуб» _____
(наименование)

в объединение, кружок _____
(название коллектива)

О себе сообщаю следующее:

дата рождения _____

паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

_____ дата выдачи _____

учебное заведение _____ класс, курс _____

домашний адрес: _____

телефон _____ электронная почта _____

Сведения о родителях:

мать: Ф.И.О. _____

контактный телефон _____

отец:

Ф.И.О. _____

контактный телефон _____

С Положением о приеме и Правилами внутреннего распорядка обучающихся ознакомлен и согласен.

Дата «__» _____ 201__ г.

Подпись _____

СОГЛАСИЕ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, даю бессрочное согласие на обработку моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Согласие дается мной в моих интересах и распространяется на следующие персональные

данные: фамилия, имя, отчество, полная дата и место рождения, а также на другую персональную информацию, известную учреждению в каждый конкретный момент. Даю согласие на фотографирование, видеосъемки и публикацию фото- и видеоматериалов на сайте учреждения и в средствах массовой информации в рамках предоставления услуги «Зачисление в учреждение дополнительного образования» или моего участия в массовых мероприятиях, фестивалях, конкурсах, выставках, соревнованиях. Содержание действий по обработке персональных данных, необходимость их выполнения, а также мои права по отзыву данного согласия мне понятны. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня моего отзыва в письменной форме.

/_____
(подпись заявителя, расшифровка)

Приказ о зачислении № _____ от « _____ » _____ 201__ г.